



## Schüleraufnahmebogen

Sie sind nach Artikel 6 Absatz 1 Buchstabe e der Europäischen Datenschutzgrundverordnung (EU-DSGVO) in Verbindung mit § 4 Landesdatenschutzgesetz (LDSG) und § 1 Schulgesetz für Baden-Württemberg (SchG) verpflichtet, die folgenden personenbezogenen Daten der Schule gegenüber anzugeben, weil für die Schule die Verarbeitung dieser Daten zur Sicherstellung der Beschulung, insbesondere zur Erfüllung des Erziehungs- und Bildungsauftrags der Schule, erforderlich ist.

Die mit (\*) gekennzeichneten Merkmale sind jedoch **freiwillig**, das heißt Sie müssen diese Daten nicht angeben. Die Daten erleichtern aber beispielweise eine Kontaktaufnahme mit Ihnen. Mit der Angabe dieser Daten erteilen Sie zugleich die Einwilligung in deren Verarbeitung durch die Schule.

**Nur** von der Schule auszufüllen:

- Regeleinschulung Schuljahr **2025/ 2026**
- Aufnahme zum \_\_\_\_\_ in Klasse \_\_\_\_\_

### 1. Angaben zur Schülerin/ zum Schüler

Name:	Alle Vornamen (Rufnamen unterstreichen):	
Geschlecht:	E-Mail-Adresse-Schüler:	
<input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> divers		
Straße:	PLZ, Ort:	
Geburtsdatum:	Geburtsort:	
Staatsangehörigkeit:	Zu Hause wird überwiegend folgende Sprache gesprochen:	
1. 2.  In Deutschland seit _____		
Teilnahme am Religionsunterricht:	Zugehörigkeit Religion/ Konfession:	
<input type="checkbox"/> Evangelischer RU	<input type="checkbox"/> alevitisch	<input type="checkbox"/> Altkatholisch
<input type="checkbox"/> Katholischer RU	<input type="checkbox"/> Evangelisch	<input type="checkbox"/> Islamisch-sunnitisch
<input type="checkbox"/> Ethik	<input type="checkbox"/> Jüdisch	<input type="checkbox"/> Römisch-katholisch
	<input type="checkbox"/> Orthodox (bulgarisch-, georgisch, russisch, griechisch, rumänisch, serbisch)	
	<input type="checkbox"/> Syrisch-orthodox	<input type="checkbox"/> keine / andere Religion

### 2. Angaben zur Vorbildung

zuletzt besuchte Schule	Klasse	Klassenlehrer(in)

### 3. Grundschulempfehlung

Grundschulempfehlung		
<input type="checkbox"/> Hauptschule	<input type="checkbox"/> Realschule	<input type="checkbox"/> Gymnasium



## 4. Fahrkarte

Benötigt Ihr Kind eine Fahrkarte	Bereits vorhanden	Move
<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## 5. Bedeutsame Erkrankungen oder Beeinträchtigungen

Für den Schulbesuch relevant	Falls ja, welche?
<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	

## 6. Masernschutzimpfung Nachweis

Nachweis liegt den Unterlagen bei:
<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> Kopie des Impfausweises <input type="checkbox"/> Kopie Arztbestätigung

## 7. Förderbedarf

<input type="checkbox"/> Lese-Rechtschreib-Schwäche	<input type="checkbox"/> Dyskalkulie(Mathematik-Schwäche)
<input type="checkbox"/> Sprachförderbedarf (wegen nichtdeutscher Herkunftssprache und geringen Deutschkenntnissen)	

## 8. Profilklassse/ Kernfachwahl/ Wahlfach

Klasse	
Klasse 5	<input type="checkbox"/> Regelklasse <input type="checkbox"/> Bläserklasse <input type="checkbox"/> bilinguale Klasse Ich habe das Merkblatt der gewünschten Profilklassse zur Kenntnis genommen!!!
Bläserklasse	spielt bereits ein Instrument <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein  Wenn ja, was für ein Instrument?  Wie lange schon?

## 9. Angaben zu den Personensorgeberechtigten

Kind lebt	Sorgerecht	
<input type="checkbox"/> im gemeinsamen elterlichen Haushalt <input type="checkbox"/> bei Mutter <input type="checkbox"/> bei Vater	<input type="checkbox"/> Gemeinsames Sorgerecht <input type="checkbox"/> Alleiniges Sorgerecht (Bitte geeignete Nachweise wie Gerichtsurteil oder Negativbescheinigung vorlegen)	
	Mutter	Vater
Name, Vorname		
Anschrift, PLZ, Wohnort		
Telefon (*):		
Telefon dienstlich (*):		
Mobiltelefon (*):		
E-Mail-Adresse:		
Im Notfall alternativ zu verständigende Ansprechpartner (z. B. Großeltern...) (*)	Tel-Nr.	



--	--

**10. Einwilligungserklärungen**

**Einwilligung zur Einholung von Auskünften**

Zur Unterstützung unserer pädagogischen Arbeit kann es erforderlich sein, Auskünfte bei vorschulischen Einrichtungen oder Grundschulen einzuholen.

**Die/ der Personensorgeberechtigte/n sind damit einverstanden:**     einverstanden

**Mittagspause**

Während der Mittagspause besteht die Möglichkeit am Mittagstisch teilzunehmen. Wenn Sie Ihrem Kind die ausdrückliche Erlaubnis erteilen wollen, dass es das Schulgelände in der Mittagspause von 13.00 Uhr – 14.00 Uhr verlassen darf, bitten wir Sie die Einverständniserklärung auszufüllen. Ihre Erlaubnis wird dann durch einen Stempel im Schülerschein dokumentiert. Logischerweise muss Ihr Kind den Schülerschein dann auch mit sich führen. Die Aufsichtspflicht der Schule erlischt für diese Zeit. Mein Kind darf bis auf schriftlichen Widerruf während der Mittagspause das Schulgelände verlassen.

**Die/ der Personensorgeberechtigte/n sind damit einverstanden:**     einverstanden

**Wir verpflichten uns/ Ich verpflichte mich, alle für die Schulen relevanten Änderungen umgehend der Schule mitzuteilen.**

Datum:

Datum:

X

Unterschrift Personensorgeberechtigter 1

X

Unterschrift Personensorgeberechtigter 2

## 11. Datenschutzrechtliche Informationspflicht

Aufgrund gesetzlicher Vorgaben sind wir verpflichtet, Ihnen die nachfolgenden Informationen mitzuteilen:

Verantwortliche Stelle im Sinne des Datenschutzrechts für die von Ihnen mitgeteilten personenbezogenen Daten ist die oben aufgeführte Schule. Die Schule hat einen Datenschutzbeauftragten benannt, dieser ist wie folgt erreichbar:

Schulamt Donaueschingen, Herr Steinemann, Tel.-Nr. 0771 89670-484, E-Mail-Adresse: michael.steinemann@ssa-ds.kv.bwl.de

Zweck der Verarbeitung der oben von Ihnen angegebenen Daten ist die Sicherstellung der Beschulung Ihres Kindes, insbesondere die Erfüllung des gesetzlichen Erziehungs- und Bildungsauftrages der Schule. Soweit die Verarbeitung der mitgeteilten Daten nicht auf der oben genannten gesetzlichen Grundlage erfolgt, haben Sie durch die Angaben auch zu den mit einem (\*) gekennzeichneten Merkmalen Ihre Einwilligung in der Datenverarbeitung erklärt. Ihre Einwilligung können Sie jederzeit gegenüber der Schule widerrufen, wobei die bis zu diesem Zeitpunkt bereits erfolgte Verarbeitung der betroffenen Daten weiterhin rechtmäßig bleibt.

Empfänger personenbezogener Daten während des Schulverhältnisses Ihres Kindes können bei Vorliegen der rechtlichen Voraussetzungen ohne eine gesonderte Einwilligung für die Datenübermittlung üblicherweise sein: staatliche Schulaufsichtsbehörden, andere öffentliche Schulen, gegebenenfalls zuständiges Förderzentrum, zuständiges Gesundheitsamt (Landkreis, Stadtkreis) bei verpflichtenden schulärztlichen Untersuchungen, zuständiges Jobcenter / zuständige Agentur für Arbeit, Schulträger.

Für die Löschung der Daten gelten die Fristen der Verwaltungsvorschrift „Datenschutz an öffentlichen Schulen“.

Gegenüber der Schule besteht ein Recht auf Auskunft über Ihre personenbezogenen Daten, ferner haben Sie ein Recht auf Berichtigung, Löschung oder Einschränkung, ein Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung und ein Recht auf Datenübertragbarkeit. Wenden Sie sich hierzu bitte direkt an die Schule. Zudem steht Ihnen ein Beschwerderecht bei der Datenschutzaufsichtsbehörde, dem Landesbeauftragten für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Baden-Württemberg zu. Detaillierte Information zu Ihren Rechten können Sie dem beigefügten Merkblatt entnehmen.

Die Schule weist darauf hin, dass Schülerkarteikarten beziehungsweise Schülerlisten sowie Abschluss- und Abgangszeugnisse erst 60 Jahre, nachdem die Schule verlassen wurde, gelöscht werden sollen, damit im Falle eines Verlusts der Nachweis über den Schulbesuch beziehungsweise ein Ersatzzeugnis ausgestellt werden kann. Diese Dokumente werden jedoch von der Schule abgesehen von der Speicherung nicht weiterverarbeitet.

Hiermit willige ich in die Verarbeitung der mit (\*) gekennzeichneten oben eingetragenen personenbezogenen Daten durch die Schule ein.

Ich verpflichte mich, Änderungen insbesondere im Sorgerecht umgehend der Schule mitzuteilen.

---

[Ort, Datum]

---

[Unterschrift des / der  
Erziehungsberechtigten]

und

---

[ab dem 16. Geburtstag: Unterschrift  
Schülerin / Schüler]